



รายงานผลการบริหาร
และพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เทศบาลตำบลห้วยเหินยว
อำเภอท่ามะกา จังหวัดกาญจนบุรี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลห้วยเหนือ อำเภอนาทม จังหวัดกาฬสินธุ์

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการ แต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา (ระบุเป็น /ว/ด/ป ที่ เริ่มและสิ้นสุดการ ดำเนินการ)
				ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๑. การวางแผนกำลังคน							
๑.๑ การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	✓		๑.๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไม่มีการดำเนินการขอความเห็น ขอต่อ ก.ท.จ.กาฬสินธุ์ เพื่อ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เนื่องจากจำนวนเจ้าหน้าที่ เพียงพอต่อการปฏิบัติงานและ ให้บริการประชาชน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๑.๒ ปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์ข้อมูล บุคลากรแห่งชาติ (LHR)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ		✓	๑.๒ บันทึก ปรับปรุงข้อมูล อัตรากำลัง เงินเดือน ค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลของพนักงาน เทศบาล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างให้ เป็นปัจจุบันและรายงานทุกเดือน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา (ระบุเป็น /ว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ)
				ยังไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
๒. การสรรหาบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ		✓	<p>๒.๑ การรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ผลการดำเนินการ รับโอนมาดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๗</p> <p>๒.๒ การร้องขอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการ สอบแข่งขันแทน - ตำแหน่ง วิศวกรโยธา (ปก./ชก.) ผลการดำเนินการ ยังไม่มีผู้มาดำรงตำแหน่งเนื่องจากหมดบัญชี</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p>
๓. การพัฒนาบุคลากร	๑๔๐,๐๐๐	๑๒๖,๔๘๐	๑๓,๕๒๐		✓	๑. โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
	๑๕๒,๕๐๐	๗๓,๕๔๐	๗๘,๙๖๐		✓	๒. โครงการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา (ระบุเป็น /ว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ)
				ยังไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
๔. การบริหารผลการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ		✓	๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ๒. การเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง และเลื่อนเงินเดือนพนักงานครู	ครั้งที่ ๑ ๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ มี.ค.๖๗ ครั้งที่ ๒ ๑ เม.ย. – ๓๐ ก.ย.๖๗
๕. การพัฒนาคุณภาพชีวิต	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ		✓	๑. เสริมสร้างกิจกรรมและพัฒนาสภาพแวดล้อมในท้องทำงานความปลอดภัยและการมีส่วนร่วม โดยจัดกิจกรรม big cleaning day	๑ ต.ค.๖๖ – ๓๐ ก.ย.๖๗
๖. การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยในหน่วยงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ		✓	๑. จัดทำประมวลจริยธรรม ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาล ประชาสัมพันธ์ให้ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด	๑ ต.ค.๖๖ – ๓๐ ก.ย.๖๗
	๙,๐๐๐	๔,๐๔๐	๔,๙๖๐		✓	๒. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)

ประเภท	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗		
	จำนวนทั้งหมด	มีนครอง	อัตรารว่าง
๑. บริหารท้องถิ่น	๑	๑	-
๒. อำนวยการ	๓	๓	-
๓. วิชาการ	๑๒	๑๐	๒
๔. ทักษะ	๖	๖	-
๕. ลูกจ้างประจำ	๖	๖	-
๕. พนักงานจ้าง	๓๓	๓๓	-

ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	วันที่	งบประมาณ
๑.	นางณัฐธิตา ว่องพานิช	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	การใช้งานระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๑๒ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖	๕,๔๘๐.-
๒.	นายเฉลิมพล มั่นมั่งยนต์	ลูกมือช่างแผนกที่ภาษีฯ	การใช้งานระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๑๒ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖	๕,๔๘๐.-
๓.	นางสาวพรศิริ หาญณรงค์	ผู้อำนวยการกองคลัง	การปิดบัญชีขั้นต้นและการจัดทำรายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑๙ - ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๔,๙๐๐.-
๔.	นายประวิทย์ งามทรัพย์	รองนายกเทศมนตรี	การบริหารจัดการและแนวทางปฏิบัติการประชุมสภาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕	๒๒ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖	๔,๕๐๐.-
๕.	นางสาวอนุเคราะห์ เสลาคุณ	ครูวิทยฐานะชำนาญการ	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษและสื่อสร้างสรรค์ระดับปฐมวัยในโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๑ - ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗	๗,๓๐๐.-
๖.	นางสาวไพลิน สมพงษ์	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	การปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับอปท.	๓๑ มีนาคม - ๒ เมษายน ๒๕๖๗	๗,๔๓๐.-
๗.	นางกนกอร นิธิศนรวัฒน์	นักวิชาการคลังชำนาญการ	การปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับอปท.	๓๑ มีนาคม - ๒ เมษายน ๒๕๖๗	๗,๔๓๐.-

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	วันที่	งบประมาณ
๘.	นางกนกอร นิธิศนรวัฒน์	นักวิชาการคลังชำนาญการ	การเตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (NEW e-LAAS) การพิสูจน์ยอดเงินสะสมตาม ว ๔๕๗๐ การวิเคราะห์บัญชีเพื่อตั้งหนี้ ตาม ว ๓๙๐๑ ว ๕๑๔๔ การจัดทำฐานข้อมูลสินทรัพย์เพื่อเตรียมความพร้อมคำนวณค่าเสื่อมราคา การจำหน่ายสินทรัพย์ การปรับปรุงรายการบัญชี ตาม สตง. ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ของ อปท. (e-LASS)	๒๖ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๗	๔,๙๐๐.-
๙.	นางสาววิราวรรณ ลีไพบูลย์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน	การเตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (NEW e-LAAS) การพิสูจน์ยอดเงินสะสมตาม ว ๔๕๗๐ การวิเคราะห์บัญชีเพื่อตั้งหนี้ ตาม ว ๓๙๐๑ ว ๕๑๔๔ การจัดทำฐานข้อมูลสินทรัพย์เพื่อเตรียมความพร้อมคำนวณค่าเสื่อมราคา การจำหน่ายสินทรัพย์ การปรับปรุงรายการบัญชี ตาม สตง. ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ของ อปท. (e-LASS)	๒๖ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๗	๔,๙๐๐.-
๑๐.	นายต้นนที เอมอ่อง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษา ราชการในตำแหน่งนักวิเคราะห์ฯ	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ประกอบรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย และรูปแบบโปรแกรมระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ e-laas	๒๔ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๔,๙๐๐.-
๑๑.	น.ส.พวงเพ็ชร พัวพันธ์พงษ์	ประธานสภาเทศบาล	โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอด ความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่น ระดับอำเภอและระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครู ข) จังหวัดกาญจนบุรี	๒ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๒,๓๐๐.-

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	วันที่	งบประมาณ
๑๒.	นางสาวอนุเคราะห์ เสลาคุณ	ครูวิทยฐานะชำนาญการ	โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่น ระดับอำเภอและระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครู ข) จังหวัดกาญจนบุรี	๒ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๒,๓๐๐.-
๑๓.	นางสาวพรศิริ หาญณรงค์	ผู้อำนวยการกองคลัง	การเตรียมความพร้อมเปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๗ และเตรียมความพร้อมการถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS)	๑๑ - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗	๔,๙๐๐.-
๑๔.	นางสาวไพลิน สมพงษ์	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	ฝึกอบรมด้านพัสดุในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕	๓๐ สิงหาคม - ๑ กันยายน ๒๕๖๗	๖,๘๒๐.-

ปัญหาและอุปสรรค

ส่วนใหญ่พนักงานเทศบาลตำบลห้วยเหนียวให้ความร่วมมือและสนใจเข้ารับการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนาตามความต้องการของตนเองและตามที่ได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชาหรือผู้บริหาร

ข้อเสนอแนะ

ด้วยข้อจำกัดเกี่ยวกับภาระงานและปริมาณงานของพนักงานเทศบาลทำให้ไม่สามารถแบ่งเวลาเข้าร่วมฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนาได้ จึงเห็นควรมุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้ได้มีโอกาสเรียนรู้พัฒนาตนเองให้ได้มากที่สุด โดยแนวทางดำเนินการ คือ ส่งเสริมให้บุคลากรเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระดับ e-learning และเข้ารับการฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์ หรือให้เทศบาลตำบลห้วยเหนียวเป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรม

ผู้จัดทำ

(นายต้นนที เอมอ่อง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘